哈尔滨理工大学团委学生社团指导中心

哈尔滨理工大学团委学生社团指导中心秉承着“服务学生社团，弘扬校园文化”的宗旨，对我校社团进行服务与管理，促进社团健康有序的发展。学生社团指导中心有五大职能部门，分别是综合办公室、媒体宣传部、事务督导部、活动项目部、外联推广部，通过引领、协调服务和监督等方式，指导社团建设发展，开展有深度、高品质、高价值的社团活动。

学校目前共有75个社团，分为思想政治类、学术科技类、创新创业类、文化体育类、志愿公益类与自律互助类。在校党委的领导下和校团委的指导下，努力营造有利于学生社团发展的校园文化环境，建设积极健康的社团文化氛围。

**综合办公室**

1.负责校团委与各部门的上传下达，以及学生社团指导中心文字材料、档案、等相关管理工作；

2.负责学生社团指导中心内部规章制度制定，并督促执行，协助事务督导部进行社团年审备案、注册。

3.负责学生社团指导中心各项会议会务工作；

4.负责《工作简报》、《年鉴》等文字材料的编辑；

5. 负责学生社团指导中心日常工作；

**媒体宣传部**

1.负责学生社团指导中心、各级学生社团活动及重大事宜的新闻采编和宣传报道；

2.负责联络校内外媒体对学生社团指导中心、各学生社团活动及重大事宜的宣传报道；

3.负责“理工青年”公众号学生社团相关文稿内容的更新维护以及“理工青年”社团方面的运营、维护工作；

4.负责学生社团指导中心相关平面宣传品和宣传视频的设计制作，指导并协助各学生社团相关宣传视频及平面宣传品的设计制作；

5.指导并协助各级学生社团的宣传工作；

**事务督导部**

1.负责各学生社团的成立审批、注册、信息变更、换届、注销工作；

2.组织开展各级学生社团的评优表彰工作；

3.受理各学生社团及其会员的投诉，办理学生社团违纪处理事宜，并向相关部门反馈督办；

4.指导学生社团场地的申请借用工作；

5.对社团活动进行督察，活动效果跟踪，并反馈。

**活动项目部**

1.组织筹办各类学生社团大型活动项目；

2.协助校内其他组织关于社团的大型活动；

3.指导帮助各级学生社团日常活动开展；

4.整合各级学生社团资源，推动学生社团文化建设；

5.整合社团品牌活动立项工作；

**外联推广部**

1. 为指导中心的各项活动的开展做好外联工作；
2. 为社团指导中心每次活动做好前期经费的预算；
3. 负责学生社团指导中心财务与资产管理；
4. 明细指导中心内部所有开支以及收入，做好账目管理；
5. 负责学生社团指导中心品牌活动前期策划；